

**COMUNE DI CASALE MONFERRATO**

**CAPITOLATO SPECIALE**

**SERVIZIO DI PIANTONAMENTO A PALAZZO DI GIUSTIZIA**

**ANNI: 2006/2010**

## **ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il piantonamento nell'ingresso del Palazzo di Giustizia sito in Piazza Bernotti 1 per il periodo dal 01/01/2006 al 31/12/2010.

La decorrenza dell'appalto in oggetto, fissata al 1° gennaio 2006, potrebbe essere differita qualora a tale data non fosse ancora installato il Metal Detector nell'ingresso del Palazzo di Giustizia.

In tal caso la Ditta aggiudicataria inizierà il servizio quando tale apparato risulterà funzionante, senza nulla aver a pretendere dal Comune per il ritardo.

## **ART. 2 – AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo complessivo dell'appalto ammonta a: EURO 391.320,00= al netto di I.V.A.

## **ART. 3 – MODALITA' D'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti criteri: prezzo, qualità, capacità economico-finanziaria, capacità tecnico-operativa, proposte migliorative.

1) Prezzo – Punteggio massimo 40 punti

Il punteggio massimo di 40 punti si attribuisce all'offerta di importo più basso fra quelle presentate e il punteggio minimo di 0 punti all'importo di € corrispondente alla base d'asta.

Alle altre offerte è attribuito un punteggio proporzionale alla differenza fra l'offerta più bassa e la base d'asta, ed alla differenza fra le altre offerte e la base d'asta.

2) Capacità economico – finanziaria Punteggio massimo: punti 20

Si attribuisce assegnando punti 20 alla ditta col fatturato medio più alto dell'ultimo triennio, in servizi analoghi, ed in misura proporzionalmente ridotta sono assegnati / punteggi alle altre ditte.

3) Capacità tecnico – operative Punteggio massimo : punti 10

Si procede assegnando alla Ditta col numero più alto di Guardie particolari giurate in possesso di decreto prefettizio di nomina rilasciato dalla Prefettura di Alessandria, e debitamente documentato, punti 10 ed in misura proporzionalmente ridotta alle altre Ditte.

4) Qualità aziendale – Punteggio massimo : punti 10

(Conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9001)

Si assegnano alle Ditte con la qualificazione aziendale richiesta punti 10, mentre alle Ditte che non possiedono tale requisito sono assegnati punti 0.

5) Proposte migliorative – Punteggio massimo: punti 20

Proposte migliorative sull'effettuazione del servizio rispetto alle prestazioni oggetto del presente capitolato (resta esclusa la fornitura del metal detector): Si attribuisce assegnando alla Ditta che abbia presentato le proposte migliorative ritenute più valide - punti 20 ed in misura proporzionalmente ridotta alle altre Ditte.

La Ditta che avrà realizzato il punteggio maggiore sommando i punti 1-2-3-4-5 risulterà aggiudicataria dell'appalto.

## **ART. 4 – OBBLIGHI CONTRATTUALI E PENALI**

La Ditta aggiudicataria dovrà effettuare il servizio di piantonamento con le seguenti modalità: n.2 Guardie giurate armate presenti insieme dalle ore 8.00 a.m. alle ore 14.00 p.m. presso l'ingresso del Palazzo di Giustizia munite di radio ricetrasmittente portatile in collegamento con la centrale operativa della Società, attiva 24 ore su 24 ore, collegati con le sale operative di Carabinieri e Polizia munite di metal detector portatile. Per lo svolgimento del servizio deve essere previsto un

organico di n. 6 Guardie particolari giurate più un responsabile onde assicurare le necessarie turnazioni.

L'accertamento di un'eventuale violazione degli obblighi contrattuali, comporterà l'applicazione automatica di una penale pecuniaria variabile da un importo minimo di EURO 260,00= ad un importo massimo di EURO 520,00= per violazione, in relazione all'entità dell'infrazione riscontrata. Per il disimpegno del servizio in oggetto, la Ditta aggiudicataria dovrà impiegare tassativamente personale specializzato, alle proprie dipendenze, per il quale è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi di legge, con totale esonero dell'Amministrazione da ogni tipo di responsabilità.

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare all'Amministrazione i nominativi e le relative posizioni contributive del personale che sarà impiegato nel servizio; dovrà inoltre comunicare le variazioni che potranno avvenire nel corso dell'appalto.

## **ART. 5 – IMPOSTE, TASSE E SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al servizio di cui al presente Capitolato, come pure quelle relative alla stipulazione del contratto, comprese le imposte, le sovrimposte e le tasse, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

## **ART. 6 – PAGAMENTI**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato mensilmente su presentazione di fattura corredata da apposito tabulato attestante le ispezioni effettuate e dalla documentazione sotto riportata.

La mancanza o la irregolarità di detto tabulato comporterà l'impossibilità di liquidare la fattura. Il Comune, a garanzia della puntuale osservanza d'ogni clausola contrattuale, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'appaltatore cui sono state contestate inadempienze fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

La sospensione non può avere durata superiore a mesi tre dal momento della relativa notifica, che avviene in forma amministrativa e non giudiziale. Le penalità eventualmente applicate saranno addebitate sui crediti della Ditta dipendenti dal presente contratto o se tali crediti manchino o siano insufficienti sulla cauzione. Inderogabilmente dovrà essere fornita contestualmente alle fatture idonea documentazione in cui risulti l'adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi del personale; in assenza di tale documentazione non si darà luogo ai pagamenti. I prezzi e gli importi indicati sono sempre al netto dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

## **ART. 7 – REVISIONE PREZZI**

Durante il primo anno a decorrere dalla data del 1 gennaio 2006 il corrispettivo annuo non è suscettibile d'aumento o diminuzione a titolo di revisione prezzi.

Decorso il primo anno si procede all'applicazione della revisione prezzi per richiesta della Ditta aggiudicataria nel solo caso in cui vengano modificate con apposito provvedimento prefettizio le relative tariffe.

## **ART. 8 – ASSUNZIONE DI MANO D'OPERA**

La Ditta avrà l'obbligo di applicare integralmente le condizioni normative e retributive ai lavoratori dipendenti non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali ed integrativi ed a osservare le norme e le prescrizioni di leggi e regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. La Ditta aggiudicataria assume a suo carico ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati, eventualmente, alle persone o alle cose tanto del Comune che di terzi, in dipendenza di manchevolezza o trascuratezza nella esecuzione della prestazione oggetto del presente capitolato. La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di osservare e fare osservare al proprio personale gli obblighi in materia di sicurezza secondo le disposizioni vigenti in materia e si assume la completa responsabilità ed i relativi oneri in ordine alla sicurezza dei propri dipendenti impegnati nell'esecuzione delle prestazioni del presente capitolato.

## **ART. 9 – RISOLUZIONE DAL CONTRATTO**

Il caso di recidiva nella cattiva gestione o di inadempimento anche di una sola clausola contrattuale, il Comune si riserva la facoltà di risoluzione del contratto, con preavviso di giorni 15 senza nessun'altra formalità salvo il risarcimento del maggiore onere sostenuto per la conduzione da parte di altre imprese.

## **ART. 10 – SUBAPPALTO**

Non è consentita alcuna forma di subappalto salvo disposizioni legislative contrarie.

## **ART. 11 – RECAPITO**

La Ditta aggiudicataria deve stabilire la sede o succursale con ufficio e personale apposito il quale sia sempre reperibile telefonicamente, nell'ambito territoriale del Comune di Casale Monferrato.

## **ART. 12 – CAUZIONE**

Il deposito cauzionale è stabilito in ragione del 10% dell'importo complessivo, da costituirsi anche mediante fidejussione bancaria e/o assicurativa.

La mancata costituzione della garanzia nei termini assegnati dall'Amministrazione comunale determina la revoca dell'aggiudicazione e l'affidamento del servizio, e la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di liberazione della stessa.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa sopra richiamata dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della sanzione appaltante.

## **ART. 13 – NORME GENERALI**

Per quanto non previsto nel presente capitolato sono applicabili le disposizioni contenute nel Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (R.D. n. 827/1924) nonchè le altre leggi e regolamenti vigenti in materia di servizi pubblici.

## **ART. 14 – FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente appalto è competente il Foro di Casale Monferrato.

Casale Monferrato, li